

ANUNȚ

privind selecția candidaților pentru poziția de membru al Consiliului de Administrație al Societății „AQUASERV” S.A. Tulcea

În conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011, modificată și aprobată prin Legea nr. 111/2016 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, **Primăria Municipiului Tulcea**, cu asistența expertului independent specializat în recrutarea resurselor umane **FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L.** București, anunța începerea procedurii de recrutare și selecție pentru 1 (una) poziție de membru în Consiliul de Administrație al Societății, conform prevederilor legale.

Etapete de desfășurare a procesului de recrutare și selecție sunt:

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă. Interviu.

Condițiile generale ale procesului de selecție prealabilă sunt:

- Toti membrii trebuie sa aiba studii superioare absolvite cu diploma de licenta;
- Toti membrii trebuie sa aiba o experienta profesionala relevanta si adecvata functiei pentru care candideaza pe un post care a necesitat studii superioare.
- Cel putin doi membri trebuie sa aiba studii universitare economice sau juridice absolvite cu diploma de licenta sau echivalent si experienta de cel putin 5 ani in domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar sau juridic;
- Toti membrii trebuie sa aiba o experienta relevanta de conducere / administrare in domeniul intreprinderilor publice sau private.
- In cazul consiliilor de administratie al căror număr de membri se încadrează în prevederile Art. 28 alin.(2) al Legii 111/2016, nu pot fi mai mult de 2 membri din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul unei autorități sau instituții publice;
- în mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități.

- majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138 alin. 2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 ani;
- o persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 3 mandate de administrator în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- membrii consiliului de administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;
- selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
- candidații care vor fi selectați pentru a fi înscrși pe lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o Declarație de intenție realizată conform prevederilor HG 722/2016 și în concordanță cu Scrisoarea de așteptări.

Candidatul care aplica pentru un post de Membru în Consiliul de Administrație al Societății „AQUASERV” S.A trebuie să se asigure că poate îndeplini cu succes rolul pentru care candidează. În cadrul unei societăți pe acțiuni Consiliul de administrație este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru adunarea generală a acționarilor. Consiliul de administrație are competențe de bază stabilite de lege și de Actul Constitutiv al companiei,

Condițiile generale minime obligatorii care vor fi îndeplinite de membrii Consiliului sunt următoarele:

1. Studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent;
2. Vechime în munca de cel puțin 7 ani;
3. Experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus de cel puțin 5 ani;
4. Cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state UE, cu condiția să aibă domiciliul în România;
5. Capacitatea deplină de exercițiu;
6. Stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează;
7. Nu au înscrisuri în cazierul judiciar;
8. Nu au înscrisuri în cazierul fiscal;

9. Nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

10. Nu a fost condamnat(a) definitiv printr-o hotarare judecatoreasca pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului sau contra autoritatii, infractiuni de coruptie si de serviciu, infractiuni contra infaptuirii justitiei, infractiuni de fals, infractiuni contra patrimoniului, pentru infractiunile prevazute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative sau pentru infractiunile prevazute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile savarsite cu intentie care le-ar face incompatibile cu exercitarea functiei.

11. Sa nu se afle in conflict de interese care sa il/o faca incompatibil/a cu exercitarea functiei de Membru in Consiliul de Administratie al Societatii „AQUASERV” S.A

12. Să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, sa nu ii fi fost revocat mandatul de administrator sau director pentru neindeplinirea indicatorilor de performanta sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani

Dosarul de înscriere trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

- copia actului de identitate;
- copia diplomelor de studii;
- curriculum vitae
- documente doveditoare ale experientei profesionale (extras Revisal / copie contract de mandat / adeverinte, etc.
- cazierul judiciar / declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 1;
- cazier fiscal / declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 2;
- adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare / declarație pe proprie răspundere conform formular nr. 3;
- declarație pe proprie răspundere privind statutul de independent conform formular nr. 4;
- declaratie ca informatiile cuprinse in dosarul de candidatura corespund situatiei reale a candidatului conform formular nr.5
- declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit conform formular nr. 6;

- declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție conform formular nr. 7;
- declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese conform formular nr. 8;
- declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională conform formular nr. 9.
- Declarație pe propria răspundere privind atragerea răspunderii administratorului în caz de faliment / insolvență;

*** Candidații incluși pe lista scurtă urmează să-și completeze dosarul de candidatură cu cazierul judiciar, cazierul fiscal și adeverință medicală, în cazul în care acestea nu au fost depuse la data depunerii dosarului.**

Documentele necesare în procesul de recrutare / selecție și formularele de declarații se regăsesc pe pagina de internet a Societății AQUASERV SA (www.aquaservtulcea.ro), pe pagina www.primariatulcea.ro , secțiunea Guvernanta Corporativa, Aquaserv

Dosarul de candidatură se va depune până la data de 09.06,2023, ora 12.00 pe suport hartie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa ” Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății AQUASERV S.A” , precum numele și prenumele și domiciliul candidatului, la registratura Primăriei Tulcea , Str.Pacii nr. 20, incinta Hotelului Europolis, parter, orașul Tulcea, Judetul Tulcea și în format electronic pe adresa foxconsiliu@gmail.com și guvernata@primariatulcea.ro. În subiectul mesajului va fi menționat “Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății AQUASERV S.A” , precum numele și prenumele și domiciliul candidatului.

Candidaturile depuse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor și care se regăsesc pe lista scurtă, vor fi evaluați în cadrul interviului, ora și locul desfășurării acestuia urmând a le fi comunicata personal printr-o comunicare scrisă.

Comunicarea cu candidații pe întreg parcursul acestui proces de selecție se va face pe email și telefonic.

Documentele folosite în cadrul procedurii de selecție au caracter confidențial și nu vor fi publicate. Rezultatele obținute de candidați în etapele procesului de selecție vor fi comunicate individual telefonic și pe email.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0799.35.85.82 – expert independent și la tel. 0746538022 – secretar Comisie de Selecție .