

CONTRACT DE SERVICII

Nr. _____ din data de _____

1. Părțile contractante

Se încheie prezentul contract de servicii

Între

S.C. AQUASERV S.A. cu sediul în Tulcea, Str.Rezervorului nr. 2 , județul Tulcea , telefon / fax 0240.524.310, CUI RO16775941/2004, cont trezorerie RO 36 BRDE 370SV05787803700- BRD TL, reprezentată prin Director General ing.Valentin C. Ifrim , în calitate de Achizitor, pe de o parte,

Și

Asocierea formata din :

_____ cu sediul in _____, str. _____, Tel./Fax: _____ ,
inregistrat la Registrul comertului cu nr. _____, CUI RO _____, cont Banca:
_____, deschis la _____ reprezentat
prin: _____ ,avand functia de _____ in calitate de prestator

în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante sau părțile, astfel cum sunt acestea denumite în contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților contractante, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul intrării în vigoare a contractului și care face imposibilă prestarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, a unui embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de prestare, face extrem de costisitoare prestarea obligațiilor uneia dintre părți;
- g. zi - zi calendaristică; lună – 30, respectiv 31 zile calendaristice; an – 365, respectiv 366 zile calendaristice;

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze "**Servicii de pază. Cod CPV 79713000-5**", la obiectivele achizitorului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor cu modificările și completările ulterioare, în perioada convenită, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și documentele lui.

4.2. Serviciile de pază se vor efectua la toate obiective aflate în proprietatea/administrarea achizitorului, situate în Jud. Tulcea .

4.3. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor este de

_____lei/lună, la care se adaugă T.V.A. în valoare de _____lei. Valoarea totală a contractului este de _____lei, la care se adaugă T.V.A. în valoare de _____lei.

4.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral la contract sau la anumite posturi / cantități din contract – în situații justificate în urma evaluărilor de risc actualizate și cu diminuarea corespunzătoare a prețului cu o notificare de 15 zile .

5. Durata contractului

5.1. (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile specificate la art. 4.1., conform prevederilor contractului și documentelor lui, pe o durată de maxim 12 luni de la data intrării în vigoare a contractului.

(2) Serviciile de pază se desfășoară după cum urmează:

Nr. post	Obiectiv	Adresă obiectiv	Numărul de persoane
1	Sediul Administratie	Str. REZERVORULUI NR.2 -TULCEA	La sediul Administratie pentru asigurarea serviciului de pază permanent 24 de ore / zi, 7 zile/săptămână/12luni . Post mobil
2.	Sediul Uzina apa	Str.Tineretului nr.1	La sediul Uzina apa pentru asigurarea serviciului de pază permanent 24 de ore / zi, 7 zile/săptămână/12luni . La porta – Post fix
3.	Sediul Statia Bogza-puturi	In vecinatatea soselei Tulcea -Mahmudia	La sediul Statia Bogza-puturi pentru asigurarea serviciului de pază permanent 24 de ore / zi, 7 zile/săptămână/12luni . Post de mobil
4.	Sediul Contractare - Facturare	Str.Tudor Vladimirescu nr . 2	La sediul Contractare - Facturare pentru asigurarea serviciului de pază 5 zile /saptamana de luni-vineri intre orele 7,30-17 Post fix/12 luni

Organizarea și planificarea fiecărui agent de pază pentru fiecare obiectiv (punct de lucru) este sarcina prestatorului.

6. Executarea contractului

6.1. Contractul intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți contractante, adică data de 01.04.2023.

7. Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini aferent procedurii de achiziție organizată de achizitor, anexa nr.1 la contract;
- propunerea tehnică și propunerea financiară aferente ofertei prezentate de prestator la procedura de achiziție organizată de achizitor;
- convenția privind securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență, anexa nr. 2 la contract;
- virament bancar, sau instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit sau de o societate de asigurări, pentru garanția de bună execuție a contractului, anexa nr. 3 la contract.
- plan de pază, anexa nr. 4 la contract;
- contract de subcontractare (dacă este cazul);
- acord de asociere (dacă este cazul);
- angajament ferm de susținere din partea unui terț (dacă este cazul);
- orice acte adiționale la contract, dacă părțile contractante vor consimți să semneze astfel de documente.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile contractului și a documentelor sale.

8.2. Să semneze și să respecte prevederile cuprinse în Convenția privind securitatea și sănătatea în muncă (S.S.M.) și în domeniul situațiilor de urgență (S.U.) (anexa nr. 2). Accesul personalului prestatorului în zonele din incintele achizitorului se va face în baza Convenției de S.S.M. și S.U., numai după instruirea din punct de vedere al S.S.M. și S.U, instructaj efectuat pe bază de semnături.

8.3. Prestatorul elaborează Planul de pază împreună cu achizitorul, în conformitate cu prevederile legislației

aplicabile în vigoare, obține toate avizele necesare de la autoritățile competente și predă un exemplar achizitorului, care va deveni anexă la contract.

8.4. Prestatorul va asigura resursele umane, materialele, mijloacele tehnice, echipamentele de protecție, necesare pentru prestarea în bune condiții a serviciilor.

8.5. Prestatorul trebuie să asigure personal apt din punct de vedere fizic și psihic pentru desfășurarea activității în bune condiții.

8.6. Efectuează instructajul periodic și completează fișele individuale de instructaj pentru personalul care prestează serviciile ce fac obiectul prezentului contract.

8.7. Prestatorul răspunde de problemele legate de disciplina muncii: modul de prezentare la serviciu și efectuarea serviciului, respectarea regulamentului de ordine internă și a normelor S.S.M. și S.U.

8.8. Asigură paza și protecția obiectivelor, a bunurilor și valorilor depozitate în incinta acestora, conform programului stabilit pentru fiecare obiectiv în parte.

8.9. Asigură ordinea și liniștea în incinta obiectivelor încredințate.

8.10. Asigură integritatea personalului angajat al achizitorului ce își desfășoară activitatea la fiecare obiectiv în parte.

8.11. Asigură paza obiectivelor împotriva accesului neautorizat sau a ocupării abuzive, împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale.

8.12. Asigură controlul accesului în fiecare obiectiv în conformitate cu reglementările stabilite de către achizitor, în raport cu specificul fiecărui obiectiv în parte.

8.13. Asigură organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul propriu.

8.14. Furnizează către achizitor informațiile legate de incidentele apărute în timpul activității de pază.

8.15. Acordă sprijin în caz de calamități, incendii etc.

8.16. Oprește accesul în obiective al autovehiculelor neautorizate.

8.17. Oprește și legitimează persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivele păzite, iar în cazul infracțiunilor flagrante oprește și predă poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau altor fapte ilicite, ia măsuri pentru conservarea sau paza lor și întocmește proces verbal pentru luarea acestor măsuri.

8.18. Asigură paza casieriei amplasată în incinta sediului .

8.19. Asigură echipaj pentru intervenție avizat, în caz de alarmare.

8.20. Sesizează poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia obiectivele achizitorului.

8.21. Respectă prevederile legale a normelor de S.S.M., S.U. și protecția mediului.

8.22. Să asigure paza și protecția obiectivelor încredințate conform Planului de pază și a procesului verbal de predare/primire, să urmărească asigurarea integrității acestora și respectarea de către agenții de pază a prevederilor consemnelor generale și particulare conform legislației în vigoare.

8.23. Să angajeze pentru prestarea serviciilor numai persoane calificate, cu atestate valabile, care au urmat cursurile de pregătire și instruire conform Legii nr. 333/2003, echipeate, antrenate și instruite conform legislației în vigoare, avizate de poliție, care vor corespunde din punct de vedere moral, fizic și profesional cerințelor postului.

8.24. Să instruiască agenții de pază cu privire la îndatoririle ce le revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor și a bunurilor.

8.25. Să ia măsuri corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidente, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 319/2006-privind securitatea și sănătatea în muncă.

8.26. Va urmări permanent ca agenții de pază să execute serviciul conform prevederilor legislației muncii în vigoare, cu respectarea normelor de muncă și timpul liber aferent acestor norme.

8.27. Să plătească despăgubiri achizitorului, echivalente cu valoarea prejudiciului produs în cazul în care, în timpul prestării serviciilor, se constată sustrageri de bunuri sau valori din obiectivele încredințate, ori distrugerii ale obiectivelor date în consemn.

8.28. Să supravegheze activitatea de pază, să pună la dispoziția achizitorului pe toată perioada derulării contractului numărul de agenți de pază necesari pentru derularea în bune condiții a activității de pază și securitate la cele trei obiective, conform solicitării achizitorului, să asigure echipamentele de lucru și de autoapărare necesare agenților de pază.

8.29. Să asigure pe cheltuiala proprie echipamentul de lucru specific sezonului, a însemnelor distinctive, a documentelor posturilor și dotarea cu toate mijloacele tehnice necesare desfășurării activității de pază și securitate conform legislației în vigoare și a prevederilor Planului de pază.

8.30. Să execute instruirea permanentă a agenților de pază pe linie de specialitate, S.S.M., S.U. și protecția mediului.

8.31. Să ia măsuri de îmbunătățire a serviciilor de pază și securitate inclusiv de înlocuire a agenților de pază care nu execută corespunzător atribuțiile de serviciu.

8.32. Să permită accesul în obiective numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne ale achizitorului.

8.33. Să respecte Regulamentul de Ordine Interioară.

8.34. Să ia măsuri pentru prevenirea și împiedicarea producerii actelor de tulburare a ordinii în perimetrul obiectivelor.

8.35. Să cunoască sistemul de legătură și modul de acțiune și cooperare cu alte forțe și să aplice cu strictețe prevederile Planului de pază referitoare la alarmarea dispozitivului în situații deosebite.

8.36. În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

- să nu părăsească perimetrul postului înaintea sosirii schimbului;
- să nu întreprindă în timpul serviciului acțiuni fără legătură cu prestarea serviciului;
- să cunoască în amănunțime obiectivele (punctele de lucru) cu particularitățile lor și punctele vulnerabile, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii obiectivelor păzite;
- să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere ai obiectivului;
- să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitățile lor și cu datele și informațiile la care au acces în legătură cu obiectivele achizitorului;
- să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea achizitorului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și securitate;
- să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, uși birouri, magazine etc.
- să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni ori alte fapte ilicite în obiectivele păzite, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să prindă și să prezinte poliției pe făptuitor, să oprească și să predea poliției bunurile ori valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri. Procesul-verbal astfel întocmit constituie act de sesizare a organelor de urmărire penală.
- să aducă de îndată la cunoștința șefului său ierarhic și conducerii achizitorului despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea achizitorului și poliția;
- să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul achizitorului și să-și dea concursul ori de câte ori este solicitat de către organele de urmărire penală sau de organele de poliție;
- să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare și de protecție cu care este dotat;
- să poarte uniforma și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;
- să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau a altor substanțe și nici să nu consume astfel de băuturi și substanțe în timpul serviciului;
- să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea achizitorului despre aceasta;
- să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale, și să fie respectuos în raporturile de serviciu.

8.37. (1) Prestatorul va întocmi și prezenta lunar achizitorului spre aprobare documente (proces verbale de recepție, raport lunar de activitate, foaie colectivă de prezență etc.), care să ateste prestarea serviciilor, care vor sta la baza emiterii facturilor de către prestator și a acceptării la plată a acestora de către achizitor. Prestatorul răspunde de întocmirea corectă a documentelor pe baza cărora se face decontarea serviciilor prestate.

(2) Prestatorul întocmește și înaintează lunar și de câte ori i se solicită, la serviciul administrativ al achizitorului un raport cu privire la incidentele de securitate din obiectiv și măsurile întreprinse, inclusiv înregistrări video ale incidentelor.

8.38. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului documentația necesară (instrucțiuni tehnice interne, norme de securitatea muncii) .

9.2. Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului spațiu (gheretă) pentru desfășurarea activității de pază numai pentru posturile fixe, în cazul în care prestatorul solicită, numai pe perioada de valabilitate a contractului.

9.3. Achizitorul va efectua plata serviciilor prestate în conformitate cu prevederile prezentului contract.

10. Sancțiuni pentru nedeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul total al contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,02 % din prețul total fără TVA al contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul specificat la art. 14.4 din contract, atunci prestatorul poate solicita, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,02 % din valoarea neonorată a facturii, pentru fiecare zi de întârziere.

10.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea totală a contractului, fără TVA, fiind în valoare de _____ lei, fără TVA.

11.2. Garanția de bună execuție a contractului se va constitui prin:

- virament bancar, în contul achizitorului.

sau

- instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în original, depus de prestator la sediul achizitorului – Registratură (secretariat) - în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului și se va constitui ca anexă la contract. Termenul de valabilitate al instrumentului de garantare va fi de 12 luni de la data emiterii instrumentului.

11.3. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.4. Achizitorul va elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor pe perioada derulării contractului. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.2. Prestatorul va fi răspunzător față de achizitor pentru orice pierdere suportată de achizitor ca urmare a nerealizării serviciilor și activităților prevăzute în prezentul contract.

12.3. Răspunde în condițiile legii pentru toate daunele provocate prin desfășurarea activității, nereguli sau abateri produse de salariații proprii.

12.4. Prestatorul întreține și menține în stare de folosință bunurile și spațiile puse la dispoziție de achizitor și le folosește conform destinației.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13.2. Achizitorul are obligația să participe la întocmirea planului de pază.

13.3. În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului, conform convenției de S.S.M. și S.U.

13.4. Să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale achizitorului ori organizate cu terți în perimetrul obiectivelor încredințate.

14. Recepții. Modalități de plată

14.1. Achizitorul va efectua recepția serviciilor prestate, lunar, pe baza documentelor (procese verbale de recepție, raport lunar de activitate, foaie colectivă de prezență etc.) întocmite de către prestator, care să ateste prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele prezentului contract și a documentelor sale.

14.2. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și propunerea tehnică.

14.3. Verificările respectiv controlul realizării serviciilor, vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop, precum și concluziile constatate în urma verificărilor.

14.4. (1) Achizitorul va efectua plățile către prestator, prin ordin de plată, în termen de 30 de zile după recepția serviciilor prestate, în baza facturilor emise de prestator, însoțite de documente întocmite de către prestator care atestă prestarea serviciilor și confirmate prin semnătură de către achizitor. Dacă facturile nu vor fi însoțite de aceste documente nu vor fi confirmate și decontate de către achizitor.

(2) Facturile și documentele care atestă prestarea serviciilor, se vor depune de către prestator la sediul achizitorului din Tulcea, str. Rezervorului nr. 2, la registratură (secretariat).

14.5. Prestatorul și achizitorul au obligația de a comunica partenerului de contract orice modificare a numărului de cont sau a oricăror altor elemente care ar putea influența buna desfășurare a operațiunilor financiar-bancare între părțile contractante, în termen de maxim 3 zile de la eventuala lor modificare.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1. Prețurile (valorile) convenite pentru îndeplinirea contractului, conform art. 4.3. sunt ferme și nu se vor putea modifica sau actualiza pe toată durata de valabilitate a contractului. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în contract și propunerea financiară.

15.2. Prețul contractului, se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată).

16. Amendamente

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Încetarea contractului

17.1. Contractul încetează la expirarea duratei pentru care a fost încheiat.

17.2. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese, dacă partea în culpă nu remediază încălcarea obligațiilor în termen de 30 de zile de la notificarea scrisă trimisă de către partea lezată. Rezilierea va intra în vigoare la data expirării termenului de remediere.

17.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului achizitorului. Încetarea contractului se va produce în 30 de zile de la comunicarea notificării de denunțare a contractului.

17.4. În cazul rezilierii contractului din vina prestatorului, acesta va plăti achizitorului cheltuielile suplimentare pentru contractarea cu un alt prestator a serviciilor contractate prin efectul prezentului și neprestate.

17.5. Achizitorul are dreptul de a denunța oricând contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă împotriva acestuia a fost deschisă procedura falimentului, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru achizitor.

17.6. În cazurile prevăzute la clauzele 17.3 și 17.5 prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

17.7. Dacă prestatorul neglijează îndeplinirea obligațiilor contractuale astfel încât poate afecta buna desfășurare a activității achizitorului, acesta din urmă poate solicita executarea garanției de bună execuție și rezilierea contractului.

17.8 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia într-una din următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul art. 177 din Legea nr. 99/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

17.9. Contractul poate înceta și prin acordul părților, fără despăgubiri.

18. Subcontractanți(dacă este cazul)

18.1. Prestatorul are obligația de a încheia contractul cu subcontractantul desemnat prin oferta făcută la procedura

de achiziție organizată de achizitor, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2. Prestatorul are obligația de a prezenta la semnarea contractului, în original și în copie, contractul încheiat cu subcontractantul desemnat.

Contractul încheiat cu subcontractantul se constituie în anexa nr. ___ la prezentul contract.

18.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantului dacă acesta nu își îndeplinește partea sa din contract.

18.4. (1) Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și se poate face numai cu avizul achizitorului. Dacă acest aviz nu se obține, prestatorul are obligația găsirii unui alt subcontractant sau de a prelua în execuție, cu forțe proprii, partea respectivă din contract.

(2) În vederea obținerii acordului achizitorului, noii subcontractanți sunt obligați să prezinte:

- o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă prevederile caietului de sarcini, propunerea tehnică și financiară depusă de către prestator la ofertă, pentru activitățile supuse subcontractării,

- contractele de subcontractare încheiate între prestator și noii subcontractanți ce vor cuprinde obligatoriu și fără a se limita la acestea, informații cu privire la activitățile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact și reprezentanții legali, valoarea aferentă activității ce va face obiectul contractului,

- certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de servicii.

(3) Dispozițiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

19. Cesiunea

19.1. Creanțele născute prin efectele prezentului contract pot fi cesionate după notificarea prealabilă a debitorului, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20. Forța majoră

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția forței majore.

20.4. Înainte de a invoca forța majoră, oricare din părțile contractante are obligația de a încerca continuarea obligațiilor contractuale atât cât va fi posibil dar și cu condiția de a se menține în prevederile contractului. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, apariția acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanța judecătorească în a cărei circumscripție își are sediul achizitorul.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. (1) Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea contractului trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Protecția datelor cu caracter personal

25.1. Părțile se obligă ca, în executarea prezentului Contract, să respecte prevederile Regulamentului nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

26. Prevederi finale

26.1. Contractul se semnează și se ștampilează de ambele părți contractante. Numele și prenumele persoanelor care sunt împuternicite să semneze contractul se înscriu în clar pe ultima pagină a contractului.

26.2. Orice schimbare de adresă a uneia din părțile contractante va fi comunicată partenerului de contract în termen de maximum 24 de ore.

26.3. Contractul conține _____ pagini și împreună cu anexele lui a fost întocmit în 2 exemplare, cu aceeași valoare juridică, din care unul la achizitor și unul la prestator.

Achizitor,
S.C. AQUASERV S.A. TULCEA

Prestator,

Director General
Ing. Valentin C. IFRIM

Director Economic
Ec. Selda Georgiana MATEI

Șef Birou Achiziții
Ing. Lacramioara ALEXANDRU

Oficiul Juridic

CFP

: